

ESTADO DE PERNAMBUCO
MUNICIPIO DE CABO DE SANTO AGOSTINHO

SECRETARIA EXECUTIVA DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS
HUMANOS - SEARH
PORTARIA SEARH Nº 019 /2021.

Ementa: Convocação dos aprovados no Concurso Público nº 01 /2019 – SMS.

A Secretária Executiva de Administração e Recursos Humanos da Prefeitura Municipal do Cabo de Santo Agostinho, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a C.I nº 0064/2021 - SEARH de 01/02/2021.

RESOLVE:

Art. 1º - CONVOCAR o (a) aprovado (a) no Concurso público – Edital Nº 01/2019, visando o preenchimento de vaga com maior urgência, com lotação na Secretaria Municipal de Saúde – SMS, conforme a seguir:

1º FONOAUDIÓLOGO

3º MAXSUEL ALVES AVELINO DE PAIVA

2º MÉDICO PEDIATRA - PLANTONISTA

10º PAULA CRISTINA ALVES LEITAO

11º AMANDA DE CARVALHO POCAS

3º TECNICO DE ENFERMAGEM – DIARISTA

27º NATHALIA CRISTINY ARAUJO COSTA

28º ADVANE FRANCA DOS SANTOS SILVA

29º ANTONIO MARCOS DA SILVA

30º ANA FLAVIA ARAUJO DO NASCIMENTO

31º CHARLES DIAS PEREIRA CAVALCANTE

32º FERNANDA PAULA NUNES CAVALCANTI

33º CYNTHIA REGINA SANTOS SILVA

34º FLAVIA GOMES DA ROCHA

35º SUELLANE KELLY DE FRANCA BATISTA AGUIAR

36º JEFFERSON SOUZA DA SILVA

37º GRECIANE LEITE BARBOSA

38º JOICIANE MAYRA TRAJANO SILVA

39º MIDIAN BARBOSA DA SILVA

40º NEYDA SILVANA DE MENEZES

41º SHIRLLEY SOUZA RAMALHO

42º ELIZABETH SOUSA AGUIAR

43º NATALIA DE ANGELIS SENA CAVALCANTI

44º MARIA GABRIELA ALVES DOS SANTOS

45º ROSICLEIDE GERONCIO DA CRUZ

46º JACILEIDE DE AMORIM

47º LAIS SABRINA GOIS DO NASCIMENTO

48º CRISTIANE MARIA DA SILVA

49º ISABELA CRISTINA GOMES DE ALMEIDA

50º JOYCE ANDERSON DO REGO DA MOTA

51º RAFAELLA DE HOLANDA FERREIRA

O CANDIDATO DEVERÁ COMPARECER MUNIDO DAS SEGUINTE DOCUMENTAÇÕES, CÓPIAS AUTENTICADAS EM CARTÓRIO:

· 2 FOTOS 3X4

· RG (Pode ser substituído pela CNH)

· CPF (Pode ser substituído pela CNH)

· CNH – Carteira Nacional de Habilitação no mínimo na categoria B (pode substituir o RG e CPF)

· Certidão de Nascimento ou certidão de Casamento

· União estável (se possuir)

· Comprovante de residência (máximo de 60 dias de emissão)

· Título de eleitor

· Comprovante de quitação eleitoral

· Certificado de reservista (obrigatório para candidato de nacionalidade brasileira do sexo masculino)

· CTPS – Carteira de Trabalho

· PIS/ PASEP

- Comprovação de escolaridade (certificado de ensino médio, ensino superior, pós-graduação, mestrado ou doutorado, conforme maior grau de instrução)
- Registro no conselho de classe (para cargos exigidos por lei)
- Antecedentes Criminais Estadual e Federal

DOCUMENTOS DE FILHOS OU DEPENDENTES:

- CERTIDÃO DE NASCIMENTO OU CASAMENTO OU UNIÃO ESTÁVEL
- RG E CPF

EXAMES ADMISSIONAIS:

- VDRL (SÍFILIS)
- HEMOGRAMA COMPLETO
- SUMÁRIO DE URINA
- GLICEMIA (EM JEJUM)
- PARECER CARDIOLÓGICO
- ANTIHBS
- HBS AG(HEPATITE B)

Os candidatos relacionados deverão comparecer a Gerência de Recursos Humanos da Secretaria Municipal de Saúde em até 10 (dez) dias úteis (CAM 2 – Rodovia PE – 60, Km 0.5 – Garapu – Cabo de Santo Agostinho – Fone: 3521-6767 - Ao lado do Maxxi Atacado), portando os documentos necessários e exames admissionais para nomeações conforme as relações acima mencionadas.

O candidato que não se apresentar no prazo estabelecido será desclassificado.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

Cabo de Santo Agostinho, 02 de fevereiro de 2021.

MARIA MARIANE ALVES DOS SANTOS

Secretária Executiva de Administração e Recursos Humanos

Publicado por:

José Raimundo e Silva Neto

Código Identificador:43C43A48

Matéria publicada no Diário Oficial dos Municípios do Estado de Pernambuco no dia 05/02/2021. Edição 2766

A verificação de autenticidade da matéria pode ser feita informando o código identificador no site:

<http://www.diariomunicipal.com.br/amupe/>