

**ESTADO DE PERNAMBUCO**  
**MUNICÍPIO DE CABO DE SANTO AGOSTINHO**

SECRETARIA EXECUTIVA DE ADMINISTRAÇÃO E RECURSOS  
HUMANOS - SEARH  
PORTARIA SEARH Nº 0160/2023.

*Ementa: Convocação dos aprovados no  
Concurso Público nº 01/2019 – SME.*

**A Secretária Executiva de Administração e Recursos Humanos da Prefeitura Municipal do Cabo de Santo Agostinho**, no uso de suas atribuições legais,

**Considerando** a C.I nº 0049/2023 - SEARH de 03/02/2023.

**RESOLVE:**

**Art. 1º - CONVOCAR** os (a) aprovados (a) no Concurso público – Edital Nº 01/2019, visando o preenchimento das vagas, conforme a seguir:

**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**

**PROFESSOR DE EDUCAÇÃO ESPECIAL - BRAILLE**  
9º LAYANA LAYS COSTA DOS SANTOS  
10º ANDREZA WENDELL DE ARAUJO

**OS CANDIDATOS DEVERÃO COMPARECER MUNIDO DAS SEGUINTE DOCUMENTAÇÕES, CÓPIAS AUTENTICADAS EM CARTÓRIO:**

2 FOTOS 3X4  
RG (Pode ser substituído pela CNH)  
CPF (Pode ser substituído pela CNH)  
CNH – Carteira Nacional de Habilitação no mínimo na categoria B (pode substituir o RG e CPF)  
Certidão de Nascimento ou certidão de Casamento  
União estável (se possuir)  
Comprovante de residência (máximo de 60 dias de emissão)  
Título de eleitor  
Comprovante de quitação eleitoral  
Certificado de reservista (obrigatório para candidato de nacionalidade brasileira do sexo masculino)  
CTPS – Carteira de Trabalho  
PIS/ PASEP  
Comprovação de escolaridade (certificado de ensino médio, ensino superior, pós-graduação, mestrado ou doutorado, conforme maior grau de instrução)  
Registro no conselho de classe (para cargos exigidos por lei)  
Antecedentes Criminais Estadual e Federal

**DOCUMENTOS DE FILHOS OU DEPENDENTES:**  
CERTIDÃO DE NASCIMENTO OU CASAMENTO OU UNIÃO ESTÁVEL  
RG E CPF

**EXAMES ADMISSIONAIS:**  
VDRL (SÍFILIS)  
HEMOGRAMA COMPLETO  
SUMÁRIO DE URINA  
GLICEMIA (EM JEJUM)  
PARECER CARDIOLÓGICO  
ANTIHBS  
HBS AG(HEPATITE B)

Os candidatos relacionados deverão comparecer ao local correspondente à sua respectiva secretaria, em até 10 (dez) dias úteis, das 8h às 13h, conforme o endereço abaixo, portando os documentos necessários e exames admissionais para nomeações conforme as relações acima mencionadas.

**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO** - Gerência de Recursos Humanos da Secretaria Municipal de Educação - Rua Severino Bezerra Marquês, S/N – Centro – Cabo de Santo Agostinho, CEP: 54510-460 – Fone: 3521-6733 / (81) 99862-8817 Whatsapp,

O candidato que não se apresentar no prazo estabelecido será desclassificado.

**PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMpra-SE.**

Cabo de Santo Agostinho, 03 de fevereiro de 2023.

**MARIA MARIANE ALVES DOS SANTOS**

Secretária Executiva de Administração e Recursos Humanos

**Publicado por:**

Hosana Araújo Bezerra

**Código Identificador:**8D6C0D68

---

Matéria publicada no Diário Oficial dos Municípios do Estado de Pernambuco no dia 06/02/2023. Edição 3274

A verificação de autenticidade da matéria pode ser feita informando o código identificador no site:

<https://www.diariomunicipal.com.br/amupe/>